



GOBIERNO DE ESTADO DE QUINTANA ROO
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
ORGANIGRAMA FUNCIONAL AUTORIZADO
FEBRERO 2024



OFICINA DE CONTABILIDAD

No.	Funciones
1	Atender los requerimientos de la Auditoría Superior de la Federación y Contraloría Interna para comprobar el funcionamiento del colegio con base en la normatividad vigente.
2	Analizar en el Sistema de Administración del Colegio (SIAD), la información de los ingresos y egresos captados para verificar la correcta contabilización de las pólizas.
3	Comprobar y analizar en el sistema del SIAD la captura de las facturas que integra cada ministración de cada plantel, para la autorización correspondiente.
4	Analizar la cuenta de ministraciones enviadas mensualmente, de las cuentas de Deudores diversos y Acreedores diversos de cada plantel, para el control interno de las finanzas autorizadas.
5	Enviar mensualmente vía correo electrónico las observaciones por errores y/o deficiencias detectadas en el análisis del informe mensual de cada plantel, para su corrección.